

Agile Beratung

Programm 2025/2026

Agile Leadership Training

Me & Company

Agile Innovationsberatung mit digitaler DNA



2012



15



Düsseldorf

Referenzkunden

HANIEL

SCHOTT

bofrost*

RHENUS
LOGISTICS

TARGO BANK

METRO



RAUER
MEDIA GROUP



GALERIA



thyssenkrupp



Pernod Ricard



walbusch

Übersicht

Agile Führungskräfte schaffen das Umfeld, in dem Teams brillieren.

Das Agile Leadership Training macht erlebbar, wie man in einem schnell wandelnden Umfeld erfolgreich Teams führt. Wie sieht Führung in einer agilen Organisation aus? In welchen Rollen agieren Führungskräfte in Zukunft? Ziel des Trainings ist es, praxisnah die wichtigsten Aspekte zu vermitteln, Missverständnisse auszuräumen und konkretes Handwerkszeug mitzugeben, um als „Servant Leader“ in neue Formen der Zusammenarbeit zu starten.



12 themenbezogene Module
zu den relevanten Aspekten
agiler Führungsarbeit



Viele Impulse und konkrete
Beispiele zum Ausprobieren
im Führungsalltag



Kleine Gruppen (max. 10
Personen) für effektives
Lernen und Austausch



Kompakte 3-Stunden-Module
für wertvolles Lernen – auch
bei vollem Terminkalender



Begleitendes 1-zu-1-
Coaching als Option gegen
Aufpreis möglich

Agile Leadership Training

Module und Trainings- inhalte im Detail



Trainingsaufbau

12 Module mit allen wichtigen Aspekten zur agilen Führungsarbeit

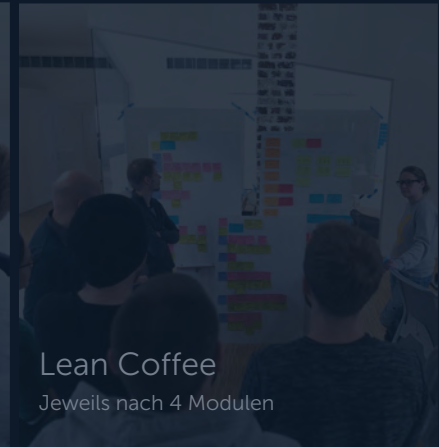
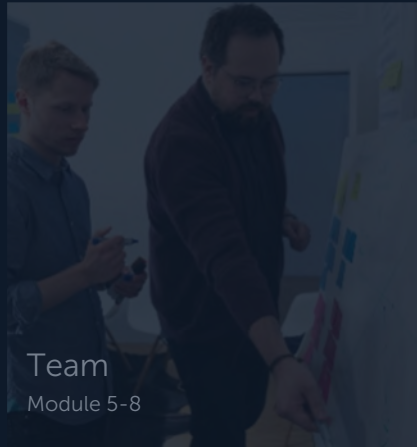
Das Agile Leadership Training findet über 12 Module zu jeweils 3 Stunden, monatlich statt. Es beinhaltet pro Modul mindestens einen theoretischen Impuls, der mit einer Übung verknüpft wird, ein Fallbeispiel sowie Zeit zur gemeinsamen Reflexion. Nach je 4 Modulen findet ein zusätzliches, 1 ½-stündiges Austauschformat (Lean Coffee) statt.



Module 1-4

Agile Grundlagen, Haltung, Kommunikation und Feedback

In den ersten vier Modulen gilt es, die Grundlagen für eine neue Führungsrolle zu schaffen. Wir starten mit einer Auffrischung zu Agilität, betrachten Mindset und neue Führungsrollen und lernen wie wir durch unsere Kommunikation Vertrauen und eine wertschätzende Feedbackkultur fördern.

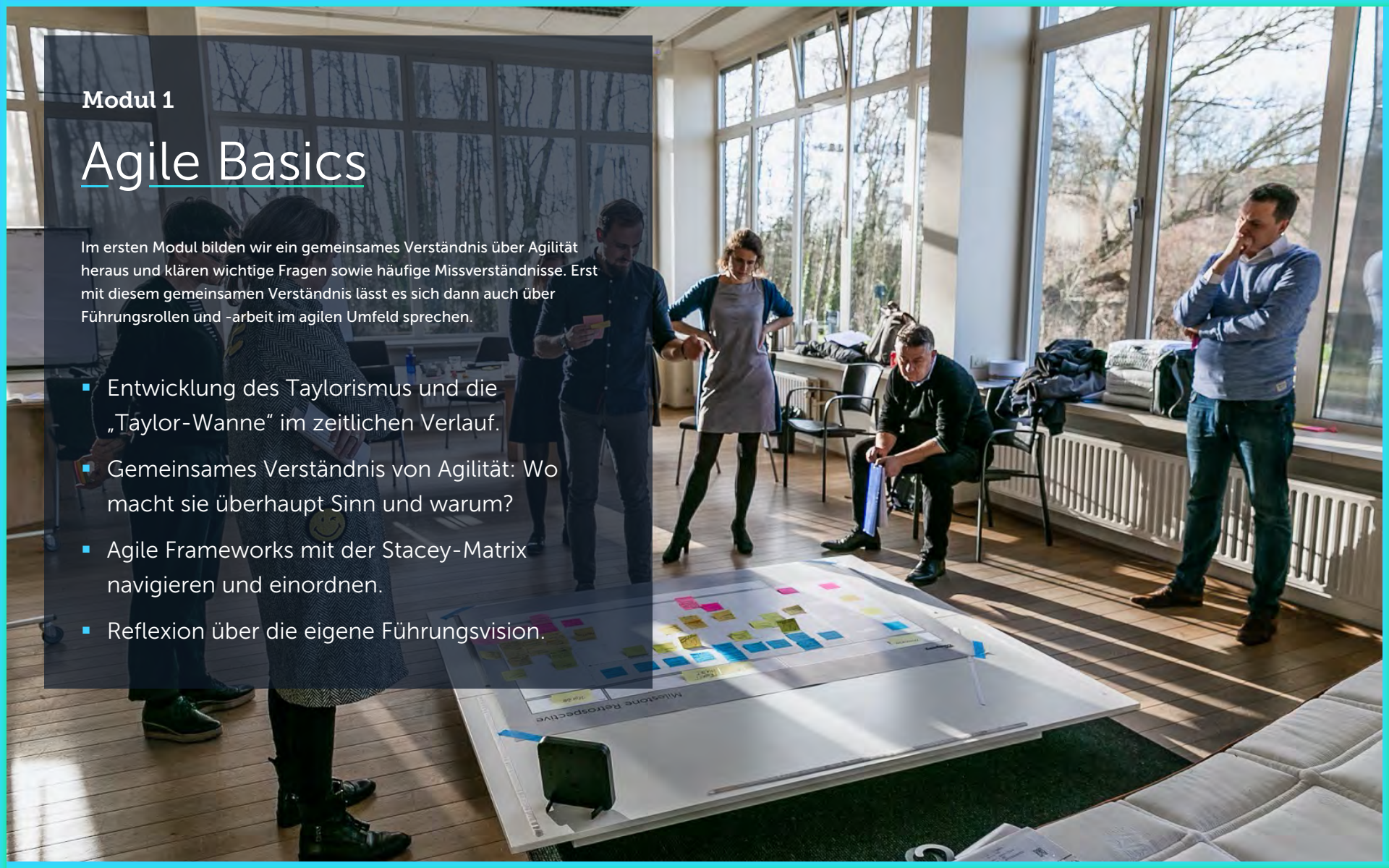


Modul 1

Agile Basics

Im ersten Modul bilden wir ein gemeinsames Verständnis über Agilität heraus und klären wichtige Fragen sowie häufige Missverständnisse. Erst mit diesem gemeinsamen Verständnis lässt es sich dann auch über Führungsrollen und -arbeit im agilen Umfeld sprechen.

- Entwicklung des Taylorismus und die „Taylor-Wanne“ im zeitlichen Verlauf.
- Gemeinsames Verständnis von Agilität: Wo macht sie überhaupt Sinn und warum?
- Agile Frameworks mit der Stacey-Matrix navigieren und einordnen.
- Reflexion über die eigene Führungsvision.



Modul 2

Agiles Mindset

Agile Methoden liefern gerade in Führungsrollen ohne die richtige Haltung keinen Mehrwert. Im zweiten Modul dreht sich daher alles um des Thema Mindset. Wie gehe ich als Führungskraft mit gutem Beispiel voran und helfe so anderen, eine neue Haltung zu entwickeln?

- Die grundlegenden Werte und Prinzipien agiler Führungsarbeit.
- Sinn und Wert stiften: Wie ein Dienstleistungsunternehmen durch ein neues Menschenbild zu Vorreiter wurde.
- Abgrenzung Theory X zu Theory Y: Welche Haltung steckt hinter den beiden Ansätzen?



Modul 3

Feedback geben und annehmen

Führung als Coaching zu begreifen ist eine der Kernaufgaben im agilen Umfeld. Hierbei gilt es vor allem, ein sicheres Umfeld für Teams zu schaffen, in dem Kritik und Feedback authentisch geäußert und angenommen werden.

- Zuhören, Verstehen, Vertrauen: Besser kommunizieren und Missverständnisse vermeiden.
- Hilfreiche Fragetechniken für unterschiedliche Situationen und Ziele.
- Weitere Techniken wie Aktives Zuhören, Paraphrasieren und Verbalisieren.
- Wie man durch klare Prinzipien wertvolles Feedback gibt und auch erhält.



Modul 4

Wertschätzend kommunizieren

Bewusstes, wertschätzendes Kommunizieren ist eine der Schlüsselkompetenzen, wenn es um Führung geht. Daher beschäftigen wir uns in diesem Modul mit den wichtigsten Techniken, um durch Kommunikation ein vertrauensvolles Umfeld zu fördern.

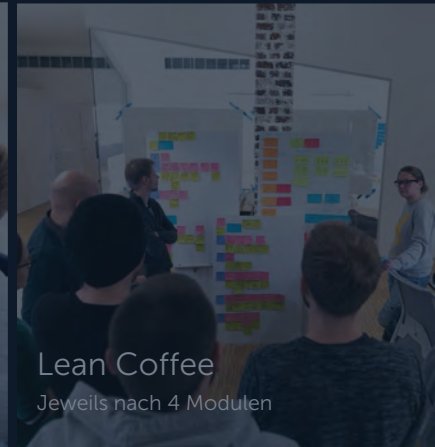
- Die 5 Dysfunktionen eines Teams, wie wir sie erkennen und was wir dagegen tun können.
- Vertrauen aus uns selbst heraus fördern durch die 4 Dimensionen nach David Maister.
- Konstruktive und destruktive Kommunikation unterscheiden und einordnen.
- Grundlagen in gewaltfreier Kommunikation: Von Beobachtungen und Bewertungen trennen bis hin zu Bitten wertschätzend formulieren.



Module 5 - 8

Teamentwicklung, Entscheidungen im Team und Konfliktlösung

Im zweiten Drittel des Trainings werden praxisnahe Techniken und Vorgehensweisen vermittelt. Sie lernen mit typischen Führungssituationen wie Entscheidungsfindung, Zusammenarbeit oder Konflikten, im agilen Kontext umzugehen, damit Ihre Teams schrittweise mehr Eigenverantwortung übernehmen können.



Modul 5

Entscheidungen treffen

Der Engpass sitzt immer am Kopf der Unternehmung. Daher fördern agile Organisationen es verstärkt, Entscheidungen in Teams zu geben, um handlungs- und reaktionsfähig zu sein. Wir vermitteln im fünften Modul, wie Sie dieses Vorgehen als Führungskraft erfolgreich gestalten.

- Transparenzkriterien: Was brauchen Teams überhaupt, um entscheidungsfähig zu werden?
- Autonomie und gemeinsames Verständnis als Führungskraft fördern.
- Praktische Entscheidungshilfen und -techniken wie z.B. die Fokus Matrix, Forced Ranking oder systemisches Konsensieren.



Modul 6

Zusammenarbeit starten

Die Startphase jedes neuen Teams oder auch Projektes ist die kritischste. Im sechsten Modul setzen wir daher einen Schwerpunkt darauf, wie man team-Dynamiken erkennt, die richtigen Rahmenbedingungen dafür setzt und so echte Kollaboration fördert.

- Team-Entwicklung nach Tuckman: Unterschiedliche Team-Dynamiken erkennen und dabei als Führungskraft handlungsfähig bleiben.
- Wie man mit einem Team Manifest und der RACI-Matrix Klarheit schafft und Verantwortung fördert.
- Wert und Verschwendung der Zusammenarbeit als Basis für kontinuierliche Verbesserung.



Modul 7

Zusammenarbeit organisieren

Agile Teams handeln kundenorientiert und versuchen kontinuierlich, den eigenen Arbeitsfluss zu verbessern. In diesem Modul vermitteln wir die Grundlagen einer wertschöpfenden Zusammenarbeit und wie man als Führungskraft über Kundenorientierung strategische Ziele setzt.

- Umdenken ermöglichen: Aufgaben und Ziele aus Kundenperspektive beschreiben.
- Mit User-Stories und Jobs-to-be-Done fokussierter an Kundenproblemen arbeiten.
- Mit Kanban Arbeitsprozesse sichtbar machen und im Führungsteam besser mit Schnittstellen in der Zusammenarbeit umgehen.



Modul 8

Konflikte lösen

In keinem Team läuft immer alles glatt. Wo man früher über Autorität und per Anweisung durchgegriffen hat, gilt es im agilen Umfeld, schwierige Situation partizipativ zu lösen. Wir vermitteln im achten Modul, wie man als Führungskraft diese Rolle richtig einnehmen kann.

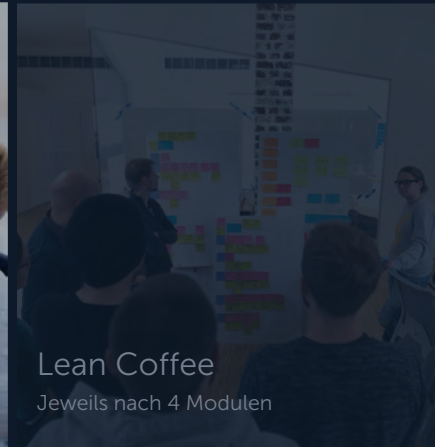
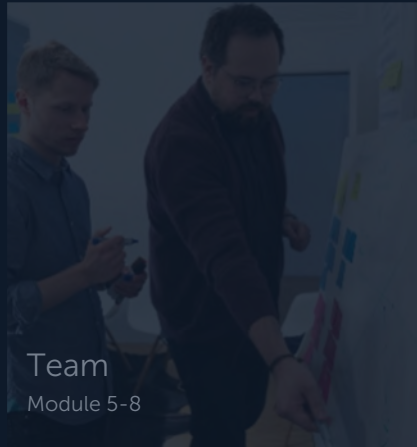
- Konflikttypen: Warum wir vermeintlich streiten und was oft dahinter steckt.
- Konflikttheorie und Konfliktstufen nach Glasl.
- Durch kollegiale Fallberatung und Reflecting Teams in Konflikten andere Perspektiven einnehmen und handlungsfähig bleiben.
- Spannungsfelder mit der Spannungsmatrix identifizieren.
- Durch wertvolle Retrospektiven Konflikte besprechen und auflösen.



Module 9 - 12

Gemeinsame Kultur, Wertströme und Orientierung in der Veränderung

In den letzten vier Modulen vertiefen wir das bereits Gelernte. Dabei heben wir vor allem die kulturellen Aspekte der Führungsarbeit auf Organisationsebene und in der Veränderung hervor. Wir vermitteln, wie Kultur die Zusammenarbeit beeinflusst und wie Wertschöpfung durch ein gemeinsames Zielverständnis und eine klare Vision entsteht.



Modul 9

Kultur besprechbar machen und fördern

Kultur wird als entscheidendes Erfolgskriterium für Teams angesehen. Gleichzeitig fällt es uns als Führungskraft schwer, Kultur wirklich zu beschreiben oder gar kulturelle Veränderungen anzustoßen. Wir zeigen im neunten Modul, wie Sie hier die richtigen Impulse setzen.

- Kulturmodelle: Woran man Unternehmenskultur wirklich erkennt und wie man lernt, offen über Verhalten und Emotionen zu sprechen.
- Mit Culture Mapping die eigene Team- oder Unternehmenskultur sichtbar machen, um erste Veränderungen anzustoßen.
- Durch Prinzipien oder das Abschaffen versteckter Regeln Impulse zur Kulturveränderung geben.



Modul 10

Kundenbedürfnisse verstehen

Für Kundenorientierung ist es entscheidend, dass die Organisation ein klares, gemeinsames Verständnis über ihre Kunden hat, auch wenn nicht alle direkten Kundenkontakt haben. In diesem Modul lernen wir, wie wir Führung „mit der Stimme des Kunden“ auf Organisationsebene fördern.

- Von Reportings zu Reviews : Wie man wertvolle Formate für Teams und die Organisation gestaltet, die keine Zeitverschwendung sind.
- Führung in Organisationssystemen: Wie man mit Stakeholder-Mapping Zusammenhänge und Hindernisse aufdeckt.
- Kickbox: Wie ein Softwareunternehmen durch eine einfache Maßnahme Innovation auf Basis von Kundenbedürfnissen fördert.



Modul 11

Wertschöpfung sichtbar machen

Die Wertschöpfung der Organisation zu verstehen ist die Grundlage für die Wirkungsfähigkeit als Führungskraft. Erfahren Sie im elften Modul, wie Sie den eigenen Beitrag zum Unternehmenserfolg sichtbar machen und so Wirksamer in Ihrem Handeln werden.

- Output, Outcome und Impact: Wie wir ein gemeinsames Verständnis über unseren Beitrag zum Unternehmenserfolg fördern.
- Wert und Verschwendung: Wo sitzen die Hebel, die eine Organisation handlungs- und wirkungsfähiger machen?
- Mit Wardley-Maps den eigenen Wertstrom verstehen und Ansätze zur Veränderung finden.

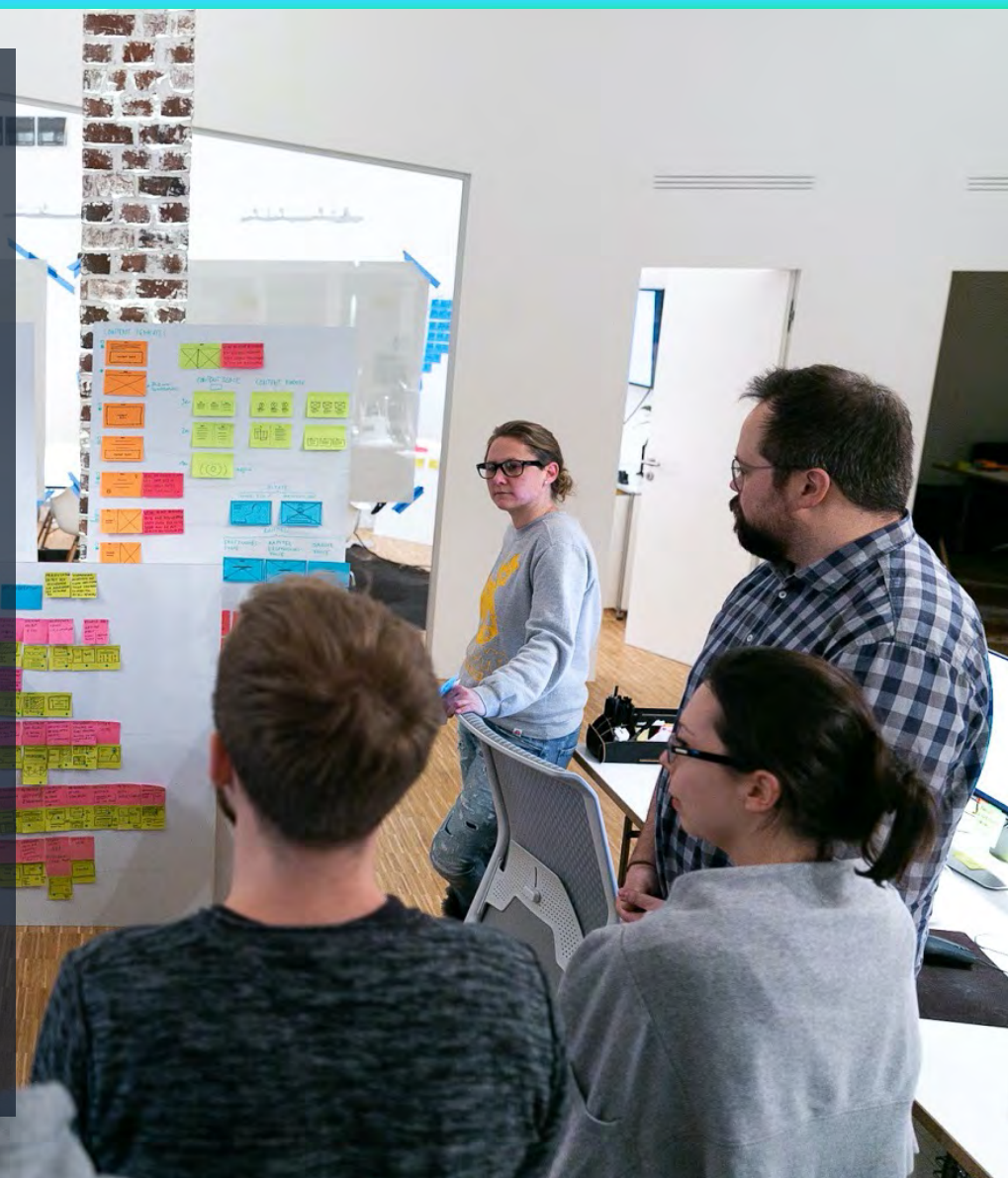


Modul 12

Orientierung in der Veränderung geben

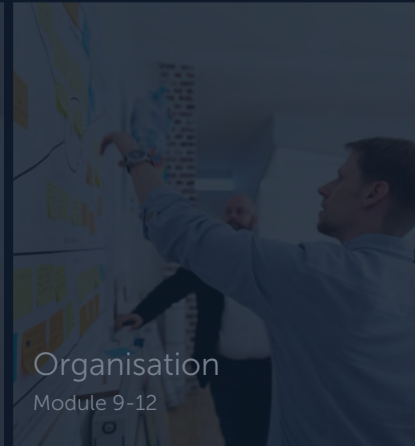
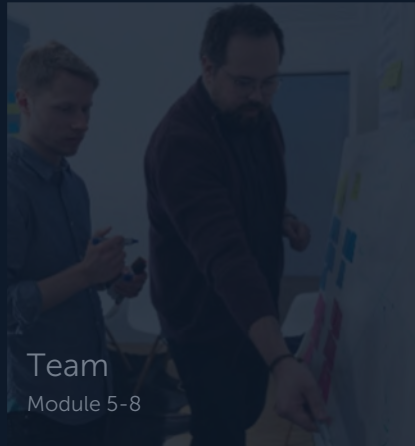
Veränderungen an einer Gesamtorganisation gelingen nur, wenn wir bei den Werten beginnen. Im letzten Modul des Programms verbinden wir das zuvor gelernte mit dem Blick auf das „große Ganze“ und zeigen, wie erfolgreich agile Unternehmen sind, die auf Offenheit auch bei ihren Zielen setzen.

- Sicherheit durch ein klares, gemeinsames Verständnis über Vision, Strategie und Ziele.
- Das 3-Horizonte-Modell und wie wir damit strategische Ziele verständlich, hilfreich und umsetzbar formulieren.
- Objectives & Key-Results zur kollaborativen Organisationsentwicklung und Zielerreichung.



Gemeinsam Erlerntes ausprobieren und Erkenntnisse teilen

Kein Training allein kann die praktische Erfahrung mit realen Szenarien im Arbeitsalltag ersetzen. Wir ermutigen Sie daher, das Erlernte früh auszuprobieren und sich mit den Coaches und anderen Teilnehmenden darüber regelmäßig auszutauschen, um einen optimalen Lernerfolg zu erzielen. Hierfür nutzen wir das Lean-Coffee-Format.



Lean Coffee

Reflexion und Austausch

Lean Coffee ist ein moderiertes Besprechungsformat, bei dem die Teilnehmer zu Beginn selbst die Agenda nach eigenem Bedarf festlegen. Hierdurch können wir spontan und flexibel auf die individuellen Bedürfnisse der Anwesenden eingehen.

- Gemeinsame Festlegung der Schwerpunktthemen zu Beginn.
- Erfahrungsaustausch über die aktive Anwendung der erlernten Techniken.
- Moderation und Begleitung durch einen Agile Coach von Me & Company.
- Strukturierter Ablauf im „Lean Coffee“-Format: Die Gruppe entscheidet selbst, welchem Thema wie viel Zeit gewidmet wird.



Agile Leadership Training

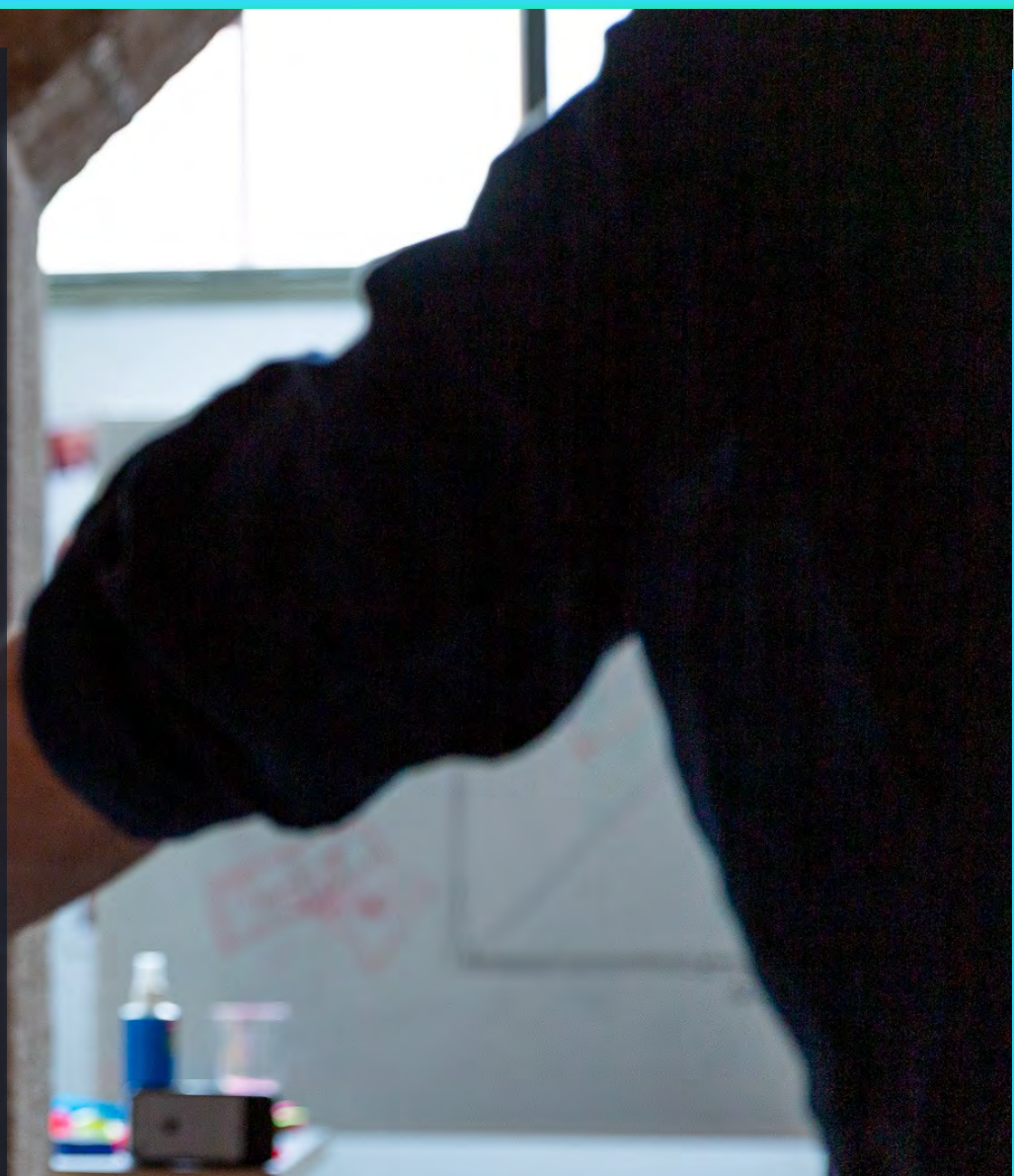
Termine, Preise und Kontakt



Termine

Remote via Zoom

- Modul 1: 04. September 2025
- Modul 2: 30. September 2025
- Modul 3: 30. Oktober 2025
- Modul 4: 18. November 2025
- Lean Coffee: 25. November 2025
- Modul 5: 09. Dezember 2026
- Modul 6: 15. Januar 2026
- Modul 7: 29. Januar 2026
- Modul 8: 25. Februar 2026
- Lean Coffee: 27. Februar 2026
- Modul 9: 19. März 2026
- Modul 10: 14. April 2026
- Modul 11: 05. Mai 2026
- Modul 12: 29. Mai 2026



Angebot

Agile Leadership Training offen

Starten Sie mit diesem Training in Ihre neue Führungsrolle, gewinnen Sie mehr Sicherheit im Agilen Umfeld und schaffen Sie ein Umfeld für Teams, in dem es aufblühen und jeden Tag besser werden kann.

- 12 Trainingsmodule und 2 Lean Coffee Sessions.
- Kleine Gruppen (max. 10 Personen) bieten Raum zur Reflexion individueller Herausforderungen.
- Zugang zu digitalem Arbeitsbereich in MURAL, Dokumentation der Arbeitsergebnisse und Folien-Set nach jedem Modul als PDF.
- Moderation der Module in deutscher Sprache.

EUR 2.900,-
pro Teilnehmer zzgl. MwSt.

Jetzt Kontakt aufnehmen:
trainings@me-company.de



Option

1-zu-1-Coaching Begleitung

Manchmal gibt es mehr zu tun als es der begrenzte zeitliche Rahmen eines Trainings zulässt. Wir bieten daher für alle Teilnehmer unserer Trainings (sowohl offen als auch Inhouse) die Option, in Coaching-Sessions an individuellen Führungsherausforderungen zu arbeiten.

- 1,5 Stunden fokussiertes Coaching zu Agile Leadership durch einen erfahrenen Trainer.
- Fokus auf Ihre individuellen Themen und Hilfe bei der Adaption der Trainingsinhalte.
- Begleitung sowohl zwischen den Modulen als auch im Nachgang des gesamten Trainings.
- In deutscher und englischer Sprache möglich.

EUR 525,-
pro Sitzung zzgl. MwSt.

Jetzt Kontakt aufnehmen:
trainings@me-company.de



Wir freuen uns Sie
kennenzulernen.



Vanessa Bern

v.bern@me-company.de

+49 (0)211 / 54 210 212



Nils Tißen

n.tissen@me-company.de

+49 (0)211 / 54 210 210

Mit ♥ für Sie erstellt.

Vielen Dank.

Me & Company GmbH • Merowingerstraße 61 • 40225 Düsseldorf
0211 54 210 20 • info@me-company.de